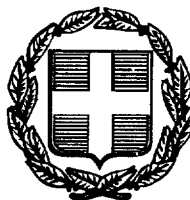




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1240**

8 Δεκεμβρίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 36607/20280 κ.α. (1)

Πολιτογράφηση αλλογενών αλλοδαπών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την αριθ. πρωτ. Φ. 36607/20280/26.11.1998 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 10.9.1997 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΒΙΝΤΑ Εύα του ΑΝΔΡΑΣ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την αριθ. πρωτ. Φ. 59206/21488/26.11.98 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγινε δεκτή η από 30.9.1997 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΣΑΛΕΜ ΤΑΜΜΑΜ του Αρεφ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Αθήνα, 26 Νοεμβρίου 1998

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. Φ. 25180/19691 (2)

Διόρθωση της Φ. 25180/11750/18.6.1998 απόφασης Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την Φ. 25180/19691/24.11.1998 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης, διορθώνεται η υπ' αριθμ. Φ. 25180/11750/18.6.1998 απόφασή μας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 662/2.7.1998 (τεύχος Β') ως προς το επώνυμο από το εσφαλμένο «ΚΙΣΕΛΕΒ» στο ορθό «ΚΙΣΕΛΙΟΒ».

Αθήνα, 24 Νοεμβρίου 1998

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. Φ. 48197/23322 (3)

Διόρθωση της Φ. 48197/23138/97/2.4.1998 απόφασης Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την Φ. 48197/23322/24.11.1998 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης, διορθώνεται η υπ' αριθμ. Φ. 48197/23138/ 97/ 2.4.1998 απόφαση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 309/ 27.3.98 με την οποία έγινε δεκτό αίτημα πολιτογράφησης της ΚΑΡΑΒΙΑ Ιωάννας, ως προς το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «ΚΑΡΑΒΙΑ» στο ορθό «ΜΙΛΤΟΝ - ΚΑΡΑΒΙΑ».

Αθήνα, 24 Νοεμβρίου 1998

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. Φ. 48664/20896 (4)

Πολιτογράφηση ομογενών αλλοδαπών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την Φ. 48664/20896/25.11.1998 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης, έγιναν δεκτές οι από 2.7.1997 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών ΓΚΑΗΓΚΕΡ Ανα συζ. Μιλαν και ΓΙΑΝΤΑ Ευαγγέλου του Νικολάου, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Αθήνα, 25 Νοεμβρίου 1998

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. 192076 (5)

Τροποποίηση της 191137/9.7.98 απόφασης Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Του Ν.Δ. 212/69 «Περί οργανώσεως & διοικήσεως του ΟΑΕΔ».

γ) Του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 359/97 (ΦΕΚ 240/Α'/ 28.11.97) που αφορά τις προϋποθέσεις χορήγησης της Κάρτας Παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας σε αλλοδαπούς.

2. Το αριθμ. έγγραφο της Διοίκησης του ΟΑΕΔ.

3. Την αριθμ. 191137/9.7.98 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή για τη χορήγηση Κάρτας Παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας σε αλλοδαπούς (Π.Δ. 359/97) της Νομαρχίας Καρδίτσας.

4. Το αριθμ. 332/3.11.1998 έγγραφο του Πρωτοδικείου Καρδίτσας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 191137/9.7.98 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Ν. Καρδίτσας για τη χορήγηση κάρτας Παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας σε αλλοδαπούς κατά το μέρος που αφορά τον Πρόεδρο των Πρωτοδικών και ορίζουμε την Χάιδω Μπάρτζια ως Πρόεδρο, σε αντικατάσταση του Πρωτοδίκη Κων/νου Γιαννακόπουλου.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 191137/9.7.98 απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Νοεμβρίου 1998

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΙΛΤ. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/57994 (6)

Τροποποίηση και συμπλήρωση Κανονισμού λειτουργίας του Ν.Π.Ι.Δ. «Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την Εκτέλεση Αρχαιολογικών Έργων» «(Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.)».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 4 του Ν. 2021/92 «Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την Εκτέλεση Αρχαιολογικών Έργων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 36) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 7 του Ν. 2557/97 (ΦΕΚ Α' 271).

2. Την απόφαση αρ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/46398/9.9.93 «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.» (ΦΕΚ Β' 733).

3. Την απόφαση αρ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/1525/14.1.1997 «Συμπλήρωση Κανονισμού Λειτουργίας Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.».

4. Τα αριθμ. 18/17.6.1998 και 30/7.10.1998 πρακτικά του Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π.Ι.Δ. «Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την Εκτέλεση Αρχαιολογικών Έργων» «(Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.)», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση και συμπλήρωση του Κανονισμού Λειτουργείας του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. ως ακολούθως:

Α. Αντικαθιστούμε την παρ. 9 του Κεφαλαίου Δ της υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/46398/9.9.93 Υπουργικής Απόφασης, με τις ακόλουθες παραγράφους υπό τους αριθμούς 9, 10, 11, 12, 13 και 14. Οι παράγραφοι της ανωτέρω Υπουργικής απόφασης υπό τους αριθμούς 10, 11, 12, 13 και 14 αριθμούνται αντίστοιχα 15, 16, 17, 18 και 19.

«9. α. Οι προμήθειες των ειδικών υλικών ή εργαλείων ή κατασκευών που χρησιμοποιούνται στις αναστηλωτικές εργασίες, όπως λίθος (ήτοι λίθος από συγκεκριμένο λατομείο ή συγκεκριμένων προδιαγραφών ή συ-

γκεκριμένης προεργασίας), βυζαντινά κεραμίδια ειδικού τύπου, ξυλεία ειδικού τύπου (ήτοι ξυλεία από συγκεκριμένη περιοχή και συγκεκριμένο είδος δέντρου), μέταλλα όπως τιτάνιο και ανοξείδωτος χάλυβας, ειδικά λιθοξοϊκά εργαλεία (ήτοι αυτά που κατασκευάζονται σε ειδικά εργαστήρια από ειδικούς τεχνίτες) καθώς και ειδικές κατασκευές, όπως στέγαστρα, ικριώματα και συστήματα ανάρτησης και μετακίνησης λίθων στα οποία περιλαμβάνονται ενδεχομένως οι εργασίες συναρμολόγησης και αποσυναρμολόγησής τους, καλούπια πάσης φύσεως και μεγέθους για χύτευση υλικού, ειδικές φόρμες για απολάξευση λίθων και άλλα όμοια, γίνονται με απευθείας αγορά από τον προμηθευτή.

Για την πραγματοποίηση απευθείας προμήθειας, η Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. προτείνει στο Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. τον προμηθευτή μεταξύ δύο τουλάχιστον προσφορών, αιτιολογεί την πρόταση και βεβαιώνει ότι η τιμή είναι συμφέρουσα.

Στην περίπτωση που ο προμηθευτής είναι μοναδικός στο είδος του, υποβάλλεται σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο Εμπορικό και Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό και Επαγγελματικό Επιμελητήριο.

β. Οι πάσης φύσεως προμήθειες των λοιπών υλικών και εργαλείων, της γραφικής ύλης, της συντήρησης και εξοπλισμού συνεργείων και των γραφείων, των μηχανημάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών και των λογισμικών βιβλίων, περιοδικών και ειδικών οργάνων κ.λπ. γίνονται με απευθείας αγορά ή με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό ή με δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό.

Τα όρια για τις κατηγορίες αυτές είναι τα τριπλάσια από τον ισχύοντα στο Δημόσιο Λογιστικό.

10. Η ανάθεση μικρών μελετητικών έργων όπως η καταγραφή, η τεκμηρίωση, η υποστήριξη έργου ή τμήματος έργου σε μηχανικό διπλωματούχο πολυτεχνικής σχολής ή αρχαιολόγο ή συντηρητή ή σχεδιαστή ή εργοληπτική ή και τεχνική εταιρεία εγγεγραμμένη στα οικεία μητρώα ή προγραμματιστή πληροφορικής διενεργείται απευθείας ή με πρόσκληση ενδιαφέροντος όταν το ποσό υπερβαίνει το ήμισυ του προβλεπόμενου ορίου του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού όπως ορίζεται στην παρ. 15 του άρθρου αυτού.

11. Η ανάθεση εκτελέσεως εργασιών αποψιλώσεως χώρων, διερευνήσεως θεμελίων, επισκευών, μετασκευών, αναστηλώσεων, στερεώσεων, συντηρήσεων σε ιδιώτη ή εταιρεία γίνεται ως εξής:

α. με απευθείας ανάθεση

β. με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό

γ. με δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό

Τα όρια για τις κατηγορίες αυτές είναι τα τριπλάσια από τα ισχύοντα στο Δημόσιο Λογιστικό.

12. Για τον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό απαιτούνται:

α. Απόφαση του Δ.Σ. με την οποία εγκρίνεται η διενέργειά του.

β. Χρονολογημένη προκήρυξη, υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Προϊστάμενο της Ε.Α., η οποία αναρτάται στο κατάστημα που εδρεύει η Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. και στο κατάστημα που εδρεύει το Λογιστήριο του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. και αποστέλλεται επί αποδείξει (με τηλεμοιοτυπία ή ταχυδρομικά) σε τρεις τουλάχιστον προμηθευτές που διαθέτουν το αντικείμενο του πρόχειρου διαγωνισμού. Η ανάρτηση της προκήρυξης στα ανωτέρω καταστήματα και η αποστολή της στους προμηθευτές διενεργείται την ίδια ημέρα η οποία βεβαιώνεται από σχετικό πρακτικό ανάρτησης που συντάσσεται και υπογράφεται από τον διαχειριστή ή λογιστή του έργου (για την προκήρυξη που αναρτάται και στο κατάστημα της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α.) και από τον Προϊστάμενο του Λογιστηρίου του Ταμείο για το κατάστημα του Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. Η αποστολή της προκήρυξης στους προμηθευτές βεβαιώνεται από την ημερομηνία της τηλεομοιοτυπίας ή του ταχυδρομείου.

γ. Συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με απόφαση του Προέδρου της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Προϊσταμένου της Ε.Α.

Στην ανωτέρω απόφαση συγκρότησης δύναται να ορίζεται ότι η Επιτροπή είναι αρμόδια για τη διενέργεια όλων των πρόχειρων μειοδοτικών διαγωνισμών (προμηθειών αγαθών, εκτελέσεως εργασιών και αναθέσεως έργου) του συγκεκριμένου έτους.

Ως μέλη ορίζονται υπάλληλοι του Υπουργείου Πολιτισμού (ΥΠ.ΠΟ) που υπηρετούν στο έργο ή και υπάλληλοι του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. ή μέλη της Ε.Ε. ή Ο.Ε. του έργου.

Στην απόφαση συγκρότησης πέραν των μελών ορίζεται και γραμματέας εκ του υπηρετούντος στο έργο προσωπικού του ΥΠ.ΠΟ ή και του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. που έχει την ευθύνη για την καταγραφή του σχετικού πρακτικού, της υπογραφής του από τα μέλη της Επιτροπής και της υποβολής του στη Γραμματεία της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή της Ε.Α.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται εντός 5 εργασίμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης και ανάρτησης της προκήρυξης στη Γραμματεία ή τον διαχειριστή ή τον λογιστή της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. σε σφραγισμένο φάκελλο.

Την έκτη εργάσιμη ημέρα η Γραμματεία ή ο διαχειριστής ή ο λογιστής της Ε.Ε. ή Ο.Ε. παραδίδει τις σφραγισμένες προσφορές στον γραμματέα της Επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, ο οποίος αυθημερόν ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, τα οποία υποχρεωτικά, παρουσία του γραμματέα, εντός μιας των επομένων 4 εργασίμων ημερών, αριθμούν, μονογράφουν και αποσφραγίζουν τους φακέλλους των προσφορών, μονογράφουν τις προσφορές και επιλέγουν τη συμφερότερη, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.

Κατόπιν συντάσσεται το σχετικό πρακτικό, υπογράφεται από τα μέλη και διαβιβάζεται μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη συνεδρίαση, στη Γραμματεία της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. Στη συνέχεια ο Πρόεδρος της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή ο Προϊστάμενος της Ε.Α. διαβιβάζει στη

Γραμματεία του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε., το αργότερο εντός 5 εργασίμων ημερών, το πρακτικό της Επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, με έγγραφο το οποίο δηλώνεται ή αποδοχή ή όχι της επιλογής της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Το Δ.Σ. στην αμέσως επόμενη από την ημερομηνία υποβολής του ανωτέρω εγγράφου συνεδρίασή του, αποφασίζει για την κατακύρωση του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, η δε Γραμματεία του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. ενημερώνει την Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. εγγράφων, επί της αποφάσεως του Δ.Σ. εντός 3 εργασίμων ημερών από της συνεδριάσεως του Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. Στη συνέχεια η Γραμματεία της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. ενημερώνει αυθημερόν τους έχοντες υποβάλλει προσφορά, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν ένσταση επί του αποτελέσματος εντός των επόμενων δύο εργάσιμων ημερών. Η ένσταση υποβάλλεται στη Γραμματεία του Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. Επί της ενστάσεως αποφαίνεται τελεσίδικα το Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

13. α. Για τον δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό απαιτούνται:

1. Απόφαση του Δ.Σ. με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού.

2. Διακήρυξη του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού, υπογεγραμμένη από μηχανικό ή άλλο αρμόδιο, κατά ειδικότητα, μέλος που ορίζεται από την Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α.

3. Χρονολογημένη περίληψη της προκήρυξης υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ταμείου.

4. Συγκρότηση πενταμελούς επιτροπής διενέργειας δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού με απόφαση του Προέδρου της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Προϊσταμένου της Ε.Α.

Ως μέλη της Επιτροπής διενέργειας δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού ορίζονται προσωπικό του ΥΠ.ΠΟ. που υπηρετεί στο έργο ή και προσωπικό του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

Στην απόφαση συγκρότησης ορίζεται ένας εκ των μελών ως Πρόεδρος της Επιτροπής διενέργειας δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού, καθώς και ο γραμματέας Επιτροπής διενέργειας δημ. μειδοτικού διαγωνισμού, ο οποίος ορίζεται εκ του υπηρετούντος στο έργο προσωπικού του ΥΠ.ΠΟ. ή του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε., ο οποίος τηρεί το σχετικό πρακτικό, φροντίζει για την υπογραφή του από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής διενέργειας του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού και το υποβάλλει στη Γραμματεία της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α.

β. Η περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύεται σε δύο οικονομικές εφημερίδες και μία τοπική εφημερίδα επί 2ήμερο. Η προκήρυξη αναρτάται στο κατάστημα της έδρας της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. καθώς και στο κατάστημα που εδρεύει στο Λογιστήριο του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. χωρίς να απαιτείται η σύνταξη πρακτικού Ανάρτησης.

Στην περίληψη της προκήρυξης ορίζεται η ημέρα υποβολής των προσφορών όχι ενωρίτερα της δεκάτης πέμπτης ημέρας από την τελευταία δημοσίευση της περίληψης της προκήρυξης σε εφημερίδα και όχι αργότερα της 20ης ημέρας από τη δημοσίευση της περίληψης της προκήρυξης σε εφημερίδα.

Τα αυτά ισχύουν και ως προς την ώρα.

γ. Η προσφορά υποβάλλεται, σφραγισμένη σε φάκελλο, εντός τακτής ώρας και σε ορισμένο τόπο που ορίζονται σε περίληψη της προκήρυξης, στην Επιτροπή διενέργειας του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού.

δ. Μετά το πέρας του ορισθέντος χρόνου για την υποβολή της προσφοράς, η Επιτροπή διενέργειας του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού αριθμεί τους φακέλλους, τους μονογράφει, τους αποσφραγίζει και στη συνέχεια με τους αντίστοιχους αριθμούς των φακέλλων αριθμεί τις προσφορές και τις μονογράφει. Εάν στην προκήρυξη ορίζεται η υποβολή ποιοτικής και οικονομικής προσφοράς σε δύο ξεχωριστούς φακέλλους αντίστοιχα, προηγείται η αποσφράγιση των ποιοτικών προσφορών.

Εξ αυτών επιλέγονται εκείνες μόνον που πληρούς τους όρους της προκήρυξης ενώ οι λοιπές αποκλείονται. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι οικονομικές προσφορές των αντίστοιχων ποιοτικών προσφορών που επελέγησαν και η επιλογή γίνεται σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ανακοινώνεται αμέσως στους έχοντες υποβάλλει προσφορά.

Τυχόν ένσταση υποβάλλεται εντός της επομένης από την ανακοίνωση του αποτελέσματος εργάσιμης ημέρας στη Επιτροπή διενέργειας δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού, η οποία αποφαίνεται κατ' αρχήν. Στη συνέχεια το Πρακτικό της Επιτροπής διενέργειας δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού μαζί με τις προσφορές και με τις τυχόν ενστάσεις και τις απόψεις της Επιτροπής διενέργειας δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού επ' αυτών υποβάλλεται από τον γραμματέα της Επιτροπής διενέργειας του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού στη Γραμματεία της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. εντός των επομένων από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων 2 εργασίμων ημερών.

Ο Πρόεδρος της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή ο Προϊστάμενος της Ε.Α. διαβιβάζει εντός των επομένων 5 εργάσιμων ημερών, τα ανωτέρω στη Γραμματεία του Δ.Σ. του Ταμείου με έγγραφο στο οποίο δηλώνεται η αποδοχή ή όχι της επιλογής της Επιτροπής διενέργειας του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού.

Το Δ.Σ. στην αμέσως επομένη, από την ημερομηνία υποβολής των ανωτέρω, συνεδρίασή του αποφασίζει για την κατακύρωση του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού και αποφαίνεται τελεσίδικα επί των τυχόν ενστάσεων.

Η Γραμματεία του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. ενημερώνει τις Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. εγγράφως επί της αποφάσεως του Δ.Σ. εντός 3 εργάσιμων ημερών από της συνεδριάσεως του Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο διενεργείται από τη Γραμματεία της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α., η οποία φροντίζει και για την επιστροφή

των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής στον διαγωνισμό στους έχοντες υποβάλλει προσφορά, πλην εκείνου στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός.

Η υποβολή της προσφοράς συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, το ύψος της οποίας ορίζεται εκάστοτε στη σχετική προκήρυξη.

14. Εάν ο πρόχειρος ή δημόσιος μειοδοτικός διαγωνισμός αποβεί άγονος, επαναλαμβάνεται για δεύτερη φορά. Εάν και κατά τη δεύτερη φορά αποβεί άγονος τότε το Δ.Σ. μετά από σχετική πρόταση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α., αναθέτει σε τριμελή επιτροπή την απευθείας προμήθεια.

Η τριμελής επιτροπή αποτελείται από έναν υπάλληλο του λογιστηρίου του Ταμείου και δύο υπαλλήλους του ΥΠ.ΠΟ. ή του Ταμείου που υπηρετούν στο έργο και προτείνονται από την Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α.».

Β. α) Αντικαθιστούμε το Κεφ. Ε΄ «Αρμόδια Όργανα Αρχαιολογικών Έργων» όπως περιλαμβάνεται στην Υ.Α. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/1225/14.1.1997 «Συμπλήρωση Κανονισμού Λειτουργίας Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.» (ΦΕΚ Β΄ 26) και

β) Συμπληρώνουμε την Υ.Α. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/49398/ 9.9.93 «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.» (ΦΕΚ Β΄ 733) με Κεφ. υπό στοιχείο ΣΤ΄ «Εργατοτεχνικό προσωπικό των Έργων», ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ Ε

ΟΡΓΑΝΑ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

1. Διευθύνουσα Υπηρεσία ή Επιβλέπουσα Υπηρεσία για την εκτέλεση των αρχ/κών έργων των οποίων η διαχείριση των πιστώσεων έχει ανατεθεί στο ΤΔΠΕΑΕ ιδίως αναστηλώσεων, στερεώσεων, συντηρήσεων, διαμορφώσεων αρχ/κών χώρων μετασκευών, είναι το Τεχνικό Γραφείο της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. που επιβλέπει το έργο.

2. Το Τεχνικό Γραφείο της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. στελεχώνεται από μηχανικούς διπλωματούχους Ανωτάτων Σχολών, συντηρητές, τεχνολόγους μηχανικούς και αρχαιολόγους που είναι υπάλληλοι του ΥΠ.ΠΟ. που απασχολούνται στο έργο ή υπάλληλοι του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

3. Ο Προϊστάμενος του Τεχνικού Γραφείου ορίζεται με τριετή θητεία, που μπορεί να ανανεώνεται με απόφαση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή του Προϊσταμένου της Ε.Α. εκ του προσωπικού που στελεχώνει το Τεχνικό Γραφείο, όπως αναφέρεται στην παρ. 2 του άρθρου αυτού.

4. Επιβλέποντες τα έργα ορίζονται τεχνικοί υπάλληλοι του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. ή του Υπουργείου Πολιτισμού που υπηρετούν στο έργο ή ιδιώτες που προσλαμβάνονται για το σκοπό αυτό. Οι τελευταίοι προσλαμβάνονται μετά από πρόταση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή αρμόδιας Εφορίας Αρχ/των και έγκριση του Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

5. Προϊσταμένη αρχή είναι το Δ.Σ. του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. διευρυμένο με δύο ακόμη μέλη κατάλληλης ειδικότητας που προτείνονται από την Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. του έργου που εκτελείται.

6. Αρμόδιο Τεχνικό Συμβούλιο για τα έργα του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. ορίζεται το Τεχνικό Συμβούλιο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού. Τα θέματα για έργα του Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε. εισηγείται στο Συμβούλιο ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠ.ΠΟ., μετά από ενημέρωσή του από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία και την Προϊσταμένη Αρχή των έργων του Ταμείου.

7. Για τις αιτήσεις θεραπείας που ασκούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1418/84 ισχύουν ανάλογα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Π.Δ. 263/1987 (ΦΕΚ Α΄ 127).

ΑΡΘΡΟ ΣΤ

ΤΟ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

1. Το προσωπικό αυτό προσλαμβάνεται με συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου ή ως ωρομίσθιο προσωπικό.

2. Όταν από τις κείμενες διατάξεις απαιτείται προκήρυξη των θέσεων, αυτή συντάσσεται από την οικεία Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α.

Στην προκήρυξη αναφέρονται ο αριθμός και οι ειδικότητες του προσωπικού που πρόκειται να προσληφθεί.

Η επιλογή προσωπικού γίνεται από τις Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α., τις προς τούτο οριζόμενες από αυτές Επιτροπές Επιλογής Προσωπικού ή από το Δ.Σ. του Ταμείου, κατά τις κείμενες διατάξεις εκάστοτε.

3. Οι εργατοτεχνίτες με σύμβαση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου ή ωρομίσθιο προσλαμβάνονται με μία από τις αναφερόμενες στην επόμενη παράγραφο του άρθρου αυτού ειδικότητες, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου και την κρίση της Επιτροπής Επιλογής Προσωπικού, η οποία κατά την επιλογή τους προσδιορίζει και την ειδικότητα με την οποία προσλαμβάνονται από τις προβλεπόμενες στη σχετική προκήρυξη της θέσης ειδικότητες.

Η Επιτροπή Επιλογής Προσωπικού δύναται να προτείνει την πρόσληψη εργατοτεχνίτη με ειδικότητα ανώτερη της προβλεπόμενης στη σχετική προκήρυξη της θέσης, με πλήρη αιτιολόγηση της προτάσεώς της αυτής.

Η πρόταση αυτή τελεί, κατ' αρχήν, υπό την έγκριση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Α. του έργου.

Επί του θέματος αυτού αποφαίνεται οριστικά το Δ.Σ. του Ταμείου.

4. Οι ειδικότητες εργατοτεχνικού προσωπικού είναι, κατά σειρά, οι ακόλουθες:

α. επικεφαλής συνεργείου

β. αρχιτεχνίτης

γ. ειδικευμένος τεχνίτης

δ. τεχνίτης

ε. βοηθός τεχνίτη

στ. ειδικευμένος εργάτης.

5. Το προσωπικό αυτό μπορεί να εξελίσσεται σε ανώτερη ειδικότητα μόνον μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή του Προϊσταμένου της Ε.Α. για την οποία απαιτείται η υποβολή στην Ε.Ε. ή Ο.Ε.

ή Ε.Α. ειδικής έκθεσης του άμεσου Προϊσταμένου του, μηχανικού ή αρχαιολόγου, σχετικά με το εάν ο συγκεκριμένος εργατοτεχνίτης δύναται να εξελιχθεί σε ανώτερη ειδικότητα, με βάση την εμπειρία και την τεχνική του κατάρτιση και απόδοση και τις ανάγκες του έργου. Ο χρόνος προϋπηρεσίας στο Ταμείο ή σε άλλη υπηρεσία του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή στον ιδιωτικό τομέα δεν αποτελεί καθεαυτό λόγω εξέλιξης.

Η απόφαση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή του Προϊσταμένου της Ε.Α. για την εξέλιξη εργατοτεχνίτη κοινοποιείται στο διαχειριστή του έργου και στο Λογιστήριο και τη Γραμματεία του Ταμείου και ισχύει από την πρώτη Ιανουαρίου του επομένου έτους που ελήφθη η απόφαση της Ε.Ε. ή Ο.Ε. ή Προϊσταμένου Ε.Α.

6. Το Προσωπικό με σύμβαση έργου ή σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας έως τριών ετών δεν εξελίσσεται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφαση με αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/ 46398/9.9.93 «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.» (ΦΕΚ Β΄ 733).

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Νοεμβρίου 1998

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ

Αριθ. 11527 (7)

Τροποποίηση της 30259/25.1.1993 απόφασης Νομάρχη Μεσσηνίας, περί συστάσεως Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΥΛΟΥ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦ.
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277 και 278 του Π.Δ/τος 410/1995 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2. Την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με αριθ. 25027/9.4.1984 που δημοσιεύθηκε στο 244/19.4.1984 ΦΕΚ τ. Β΄.

3. Την αριθ. 30259/25.1.1993 απόφαση του Νομάρχη Μεσσηνίας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 109/ 2.3.1993 τ. Β΄, περί συστάσεως Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΥΛΟΥ» από το Δήμο Πύλου Ν. Μεσσηνίας.

4. Την αριθ. 78/1998 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πύλου, με την οποία τροποποιεί την αριθ. 122/1992 όμοιά του, ως προς το άρθρο 5.

5. Την αριθ. 7092/5.11.1997 απόφαση του Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου, περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων και ασκήσεως αυτών κατ' εντολή μας στον Δ/ντή Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης του Ν. Μεσσηνίας και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Υπηρεσίας αυτής, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. 30259/1993 απόφαση του Νομάρχη Μεσσηνίας ως προς την παρ. 5, η οποία αντικαθίσταται ως εξής:

«Η Επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό συμβούλιο του Δήμου Πύλου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο θα αποτελείται από:

α) Τέσσερους (4) αιρετούς δημοτικούς άρχοντες,

β) ένα (1) εκπρόσωπο κοινωνικού φορέα της περιοχής και

γ) δύο (2) δημότες ή κατοίκους του Δήμου που έχουν πείρα ή γνώση σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ένα (1) μέλος είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων που εκλέγεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις στην επιχείρηση, αν αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζομένους.

Στην περίπτωση που υπάρχει ανάγκη να διευρυνθεί το Διοικητικό Συμβούλιο, με εκπρόσωπο των εργαζομένων, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, αυτό γίνεται χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης με απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται σε τέσσερα (4) χρόνια που συμπίπτουν με την εκάστοτε δημοτική περίοδο.

Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου, άρχεται από της εκλογής του, σύμφωνα με την παράγραφο Ι του παρόντος άρθρου και λήγει με το τέλος της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, την 31.12.1994».

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Πύλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 24 Νοεμβρίου 1998

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφ.

Ο Δ/ντής

ΙΩΑΝ. ΚΥΒΕΛΟΣ

Αριθ. 13966 (8)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αδάμου Χρυσούλα του Στέφανου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 13966/20.11.98 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών χορηγήθηκε στην ΑΔΑΜΟΥ Χρυσούλα του Στέφανου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 1998

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΜΙΧ. ΜΠΟΥΜΠΑΚΗΣ

Αριθ. 13398 (9)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Θεοφίλου Παρασκευή του Αναστασίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 13398/20.11.98 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών χορηγήθηκε στην ΘΕΟΦΙΛΟΥ Παρασκευή του Αναστασίου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 1998

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΜΙΧ. ΜΠΟΥΜΠΑΚΗΣ

Αριθ. 13604 (10)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην ΖΕΝΕΤΟΥ Ιωάννα του Γεωργίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 13604/20.11.98 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών χορηγήθηκε στην ΖΕΝΕΤΟΥ Ιωάννα του Γεωργίου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 1998

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΜΙΧ. ΜΠΟΥΜΠΑΚΗΣ

Αριθ. 11350/1998 (11)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Γεωργοπούλου Δήμητρα του Παντ. κάτοικο Πατρών.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Με την 11350/1998 απόφαση του Νομάρχη χορηγήθηκε στην κοινωνική λειτουργό Γεωργοπούλου Δήμητρα του Παντελή, κάτοικο Πατρών, άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Πάτρα, 24 Νοεμβρίου 1998

Με εντολή Νομάρχη
Η Δ/ντρια
Π. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230 841	Βασ. Όλγας 188, 1ος όρ. - Τ.Κ. 546 55	(031) 423 956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136 402
	5249 547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171 307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762	ΠΑΤΡΑ	(061) 271 249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224 581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651) 21 901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531) 22 637
αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26 522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες του κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00 έως 13.00

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ